Автономная некоммерческая организация профессионального образования хореографический колледж «Школа классического танца»

Рассмотрено
на заседании педагогического совета

протокол № 1

от 29 августа 2016г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор АНО ПО «Школа классического танца»

_____ Л.А. Ледях

ПОЛОЖЕНИЕ
о форме, периодичности, порядка текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в АНО ПО "Школа классического танца»"

Москва
2016

ПОЛОЖЕНИЕ
о форме, периодичности, порядка текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся» в АНО ПО "Школа классического танца»

I. Общие положения

1.1. Положенние «О форме, периодичности, порядка текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся» (далее-Положение) разработано в соответствии с Конституцией РФ, Конвенцией ООН «О правах ребёнка», Федеральным Законом от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 30, 34, 58, 59, 61, 63), Федеральным государственным образовательным стандартом, Правилами осуществления контроля и надзора в сфере образования, Уставом АНО ПО «Школа классического танца», Правилами внутреннего распорядка АНО ПО «Школа классического танца» и иными локальными нормативными актами образовательного учреждения, регламентирует форму, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в АНО ПО "Школа классического танца»" (далее - Колледже).

1.2. Положение принимается на заседании педагогического совета и утверждается Директором Колледжа.

1.3. Колледж оценивает качество освоения образовательных программ путём осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

1.4. Текущая аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося и ее корректировку.

1.5. Текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации подлежат обучающиеся всех классов и курсов. В рамках промежуточной аттестации независимо от формы получения образования и формы обучения учащиеся имеют право на объективную оценку и основой этой оценки служат федеральный государственный образовательный стандарт.

1.6. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств,

включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

1.7. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации, государственной (итоговой) аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно. Они призваны обеспечивать оценку качества общих и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником.

1.8. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются педагогическим советом Колледжа. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2.Порядок проведения аттестации:

Текущая аттестация

Текущей аттестации подлежат обучающиеся всех классов и курсов.

Текущая аттестация обучающихся 1/5-5/9-х классов осуществляется в течение всех четвертей с фиксацией их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

Текущая аттестация обучающихся I-III курсов осуществляется в течение полугодий с фиксацией их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

Объектами внутриколледжного контроля являются: качество выполненных работ по предметам, учет и анализ затруднений обучающихся, соответствие контрольных материалов календарно-тематическому планированию, степень прохождения программ.

В случае пропуска занятий обучающимися 1/5-5/9 классов по уважительной причине (в том числе по болезни) по общеобразовательным предметам, обучающемуся предоставляются консультации и дополнительные задания на дом для ликвидации задолженностей по пропущенному материалу.

В случае пропуска занятий по уважительной причине (в том числе по болезни) обучающимися 1/5-5/9 классов по специальным дисциплинам и обучающимися I-III курсов по специальным, общепрофессиональным и общеобразовательным дисциплинам, дополнительные занятия предоставляются платно с заключением договора об оказании дополнительных индивидуальных занятий.

Промежуточная аттестация

Ежегодно решением педсовета утверждается перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию; устанавливаются форма и порядок ее проведения; определяется оценочная система промежуточной аттестации обучающихся. Данное решение утверждается приказом директора Колледжа.

Промежуточная аттестация проводится:

с 1/5 по 5/9 класс – по четвертям и в конце учебного года;

с I по III курсы – по полугодиям.

Расписание проведения промежуточной аттестации, состав аттестационных комиссий, график консультаций утверждаются директором колледжа, вывешивается на информационном стенде колледжа и доводятся до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей), не позднее чем за две недели до начала аттестации.

Оценивание результатов промежуточной аттестации осуществляется по 5-балльной системе, в соответствии с разработанными в Колледже критериями оценок.

Образовательные результаты обучающихся определяются оценками 5 - «отлично», 4 - «хорошо», 3 - «удовлетворительно», 2 – «неудовлетворительно» в ведомостях, журналах и зачётных книжках.

Результаты промежуточной аттестации анализируются и рассматриваются на административном совещании, педагогических консилиумах, заседаниях методических комиссий, родительских собраниях, классных часах.

Публикация результатов промежуточной аттестации 1/5-5/9 классов осуществляется в электронном журнале колледжа (доступ родителей к данным - персональный, по желанию).

Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах. Итоговая отметка по учебному предмету в переводных классах выставляется учителем как среднее арифметическое годовой отметки и отметки, полученной обучающимся на промежуточной аттестации.

Положительная итоговая отметка не может быть выставлена при получении неудовлетворительной отметки по результатам промежуточной аттестации.

Письменные работы и протоколы устных ответов обучающихся в ходе промежуточной аттестации хранятся в документах делопроизводства Колледжа в течение одного года.

Материалы видеосъемки контрольных, зачетных и экзаменационных уроков хранятся в архиве колледжа в кабинете видео и звукозаписи.

Экзамены и зачеты проводятся в соответствии с графиком учебного процесса учебного плана. На каждую промежуточную и итоговую аттестацию составляется расписание аттестации, утверждаемое директором колледжа, которое вывешивается на информационном стенде колледжа и доводится до сведения обучающихся и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала сессии.

При составлении расписания аттестации учитывается, что для одной группы в один день планируется только один экзамен (зачет). Интервал между экзаменами (зачетами) должен быть не менее одного календарного дня для зачетов и не менее двух дней для экзаменов, не считая дня проведения экзамена (зачета).

В период аттестационной сессии по каждому предмету, выносимому на сессию, проводятся консультации.

Зачет по отдельной дисциплине, как форма промежуточной аттестации, может предусматриваться по дисциплинам:

- которые согласно рабочему учебному плану изучаются на протяжении нескольких семестров;
- на изучение которых, согласно учебному плану, отводится наименьший, по сравнению с другими, объем часов обязательной учебной нагрузки.

Опоздавшие на экзамен (зачет) учащиеся должны получить допуск к экзаменам у зам. директора по УР.

В случае отсутствия допуска учащийся не допускается на экзамен (зачет).

На подготовку ответа по взятому билету отводится 15-30 минут.

В случае нарушения дисциплины и порядка проведения экзамена (зачета), учащиеся могут быть удалены с экзамена (зачета).

Обучающиеся, не явившиеся на аттестацию из-за болезни или по уважительной причине, могут получить допуск к аттестации у зам. директора по УР и пройти аттестацию в сроки, определенные для повторной аттестации.

Обучающиеся, не согласные с оценкой, выставленной аттестационной комиссией, имеют право подать апелляцию на имя директора колледжа или председателя аттестационной комиссии не позднее одного дня со времени ознакомления с результатами аттестации.

Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

Учащиеся, пропустившие по независящим от них обстоятельствам более половины учебного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации таких учащихся решается в индивидуальном порядке директором колледжа по согласованию с родителями учащегося.

3. Итоговая аттестация

При составлении расписания аттестации учитывается, что для одной группы в один день планируется только один экзамен (зачет). Интервал между экзаменами (зачетами) должен быть не менее одного календарного дня для зачетов и не менее двух дней для экзаменов, не считая дня проведения экзамена (зачета).

В период аттестационной сессии по каждому предмету, выносимому на сессию, проводятся консультации.

Опоздавшие на экзамен (зачет) учащиеся должны получить допуск к экзаменам у зам. директора по УВР.

В случае отсутствия допуска учащийся не допускается на экзамен (зачет).

На подготовку ответа по взятому билету отводится 15-30 минут.

В случае нарушения дисциплины и порядка проведения экзамена (зачета), учащиеся могут быть удалены с экзамена (зачета).

Обучающиеся, не явившиеся на аттестацию из-за болезни или по уважительной причине, могут получить допуск к аттестации у зам. директора по УВР и пройти аттестацию в сроки, определенные для повторной аттестации.

Обучающиеся, не согласные с оценкой, выставленной аттестационной комиссией, имеют право подать апелляцию на имя директора колледжа или председателя аттестационной комиссии не позднее одного дня со времени ознакомления с результатами аттестации.

Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

Учащиеся, пропустившие по независящим от них обстоятельствам более половины учебного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации таких учащихся решается в индивидуальном порядке директором колледжа по согласованию с родителями учащегося.

Обучающиеся, освоившие интегрированные образовательные программы в области искусств, проходят в установленном порядке государственную итоговую аттестацию, завершающую освоение образовательной программы

основного общего образования, и государственную итоговую аттестацию, завершающую освоение соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Обучающиеся по основным общеобразовательным программам среднего профессионального образования, не допущенные к итоговой аттестации, а также выпускники не прошедшие итоговую (государственную) аттестацию, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или получают справку об образовании установленного образца, отражающую объём и содержание полученного образования.

Итоговая аттестация 5/9 класса регулируется отдельным положением по проведению ГИА.

Колледж выдаёт лицам, прошедшим итоговую аттестацию, документы государственного образца при наличии государственной аккредитации о соответствии уровня образования и (или) присвоении соответствующей квалификации согласно лицензии.

Колледж выдает лицам, получившим основное общее образование (по окончании 9 класса), аттестат об основном общем образовании государственного образца при наличии государственной аккредитации.

Обучающиеся, отчисленные из АНО ПО «Школа классического танца», получают в соответствии с порядком отчисления справку установленного образца.

4. Особенности аттестации обучающихся по общеобразовательным и общепрофессиональным дисциплинам

Материалы для проведения промежуточной аттестации разрабатываются преподавателями и утверждаются методическими комиссиями колледжа в соответствии с государственным стандартом по специальностям колледжа и утверждаются директором колледжа.

Перечень вопросов, выносимых на аттестацию, на основе которого составляются экзаменационные билеты, разрабатывается преподавателями дисциплины, обсуждается на предметно-цикловых комиссиях и утверждается заместителем директора по УР не позднее, чем за месяц до начала сессии.

Колледж вправе определить любые формы проведения промежуточной аттестации: контрольная работа, диктант, изложение с разработкой плана его

содержания, сочинение, изложение с творческим заданием, комплексный анализ текста, зачет, экзамен, собеседование, тестирование, в том числе электронное, защита реферата и др.

Устный экзамен (зачет) на I-III курсах сдается двумя подгруппами при наполняемости групп более 20 человек.

В случае неспособности учащегося ответить на вопрос билета, ему предоставляется право взять второй билет, при этом оценка снижается на балл.

Результаты устного экзамена (зачета) сообщаются в день проведения экзамена (зачета) через 30 минут после его окончания.

5. Особенности аттестации обучающихся по специальным дисциплинам

Промежуточная аттестация обучающихся по специальным дисциплинам проводится в форме экзамена (контрольного урока). Итоговая аттестация обучающихся по специальным дисциплинам проводится в форме экзамена.

При промежуточной и итоговой аттестации умения и навыки обучающихся оцениваются оценками «отлично» - 5, «хорошо» - 4, «удовлетворительно» - 3, «неудовлетворительно» - 2. Оценки выставляются с учетом их профессиональных данных, прилежания и умения справляться с учебной программой. Безусловным основанием для неудовлетворительной оценки являются плохие профессиональные данные обучающегося.

Годовая оценка должна быть выставлена преподавателем за неделю до экзамена.

Экзаменационная оценка выставляется комиссией с учетом мнения преподавателя на основании результатов, достигнутых обучающимся на момент сдачи экзамена.

Окончательной считается оценка, полученная обучающимся на экзамене.

На контрольных, зачетных и экзаменационных уроках по специальным дисциплинам проводится видеосъемка, материалы которых могут быть использованы как контрольно-измерительные, оценочные и дидактические материалы в работе колледжа.

6.Профессиональная пригодность обучающихся

При оценке профессиональной пригодности обучающегося учитываются:

- рекомендуемые нормы соответствия роста и веса;
- перечень заболеваний, патологических состояний, функциональных расстройств, особенностей физического развития, препятствующих поступлению в хореографические училища.

7.Промежуточная аттестация обучающихся по специальным предметам

К промежуточной аттестации обучающихся допускаются:
-обучающиеся, родители (законные представители) которых выполнили свои обязательства, определенные п.2.2.8 и 4.2 «Договора об организации обучения по основной образовательной программе»
-обучающиеся, успевающие по всем предметам.
Обучающийся, не сдававший экзамен по одной из специальных дисциплин по уважительной причине (состоянию здоровья и т.п.):
к занятиям в следующем семестре не допускается и должен быть просмотрен экзаменационной комиссией в сроки, установленные приказом директора;
Обучающийся, получивший на промежуточной аттестации неудовлетворительную оценку по одной из специальных дисциплин или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при уважительной причине признаются академической задолженностью.
Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу,

дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

Обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из этой организации как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

8. Функции и обязанности аттестационной комиссии

Для проведения аттестации назначается аттестационная комиссия в составе:

- председатель аттестационной комиссии;
- экзаменующий преподаватель;
- ассистент.

Состав предметных аттестационных комиссий утверждается приказом директора колледжа.

Отметки аттестационной комиссией выставляются в протоколе аттестации в день проведения устного экзамена (зачета) и в течение 3-х дней после проведения письменного экзамена (зачета).

На устном экзамене (зачете) члены аттестационной комиссии выслушивают ответы учащихся на вопросы билета, не прерывая их и не помогая наводящими вопросами. После ответа учащемуся могут быть предложены

дополнительные вопросы в пределах программы, если это необходимо для более точного и объективного представления о знаниях учащегося.

9. Повторная аттестация

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Повторная аттестация по общеобразовательным и общепрофессиональным дисциплинам проводится для обучающихся, имеющих академические задолженности и (или) неудовлетворительные четвертные, полугодовые или годовые оценки.

Повторная аттестация проводится в сроки, установленные администрацией Колледжа.

Вопрос о допуске обучающихся к повторной аттестации, имеющих более двух задолженностей по предметам общеобразовательного и общепрофессионального циклов за одну сессию, решается на заседании педагогического совета.

Повторная аттестация для обучающихся невыпускных групп, не сдавших летнюю сессию, по общеобразовательным и общепрофессиональным дисциплинам проводится с 15 по 30 сентября следующего учебного года.

Повторная итоговая аттестация по предметам общеобразовательного и общепрофессионального циклов для обучающихся, не сдавших выпускные экзамены, проводится до 1 июля в сроки, устанавливаемые учебной частью АНО ПО «Школа классического танца».

Повторная аттестация для обучающихся, не сдавших зимнюю сессию, по общеобразовательным и общепрофессиональным дисциплинам проводится сразу после окончания зимней сессии, в сроки, установленные учебной частью АНО ПО «Школа классического танца».

Обучающимся выпускных групп в целях получения более высокой итоговой оценки, согласно решения педагогического совета на основании личного заявления и при условии дополнительной подготовки, может быть разрешена пересдача одного экзамена не более чем по одному предмету, изучаемому на первом, втором или третьем курсе.

Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки повторной аттестации академическую задолженность, отчисляются из Колледжа как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.
Обучающимся выпускных групп, не допущенным к аттестации или не прошедшим повторную аттестацию, отчисленным из АНО ПО «Школа классического танца» предоставляется право пройти аттестацию в установленные сроки, но не раньше 6 месяцев после выпускных экзаменов. Результаты этой аттестации оформляются отдельным протоколом.

10. Повторное обучение

В случае не аттестации учащегося по итогам учебного года по медицинским показаниям, учащийся может быть зачислен на повторное обучение с предоставлением медицинской справки о возможности обучения с повышенными физическими нагрузками по соглашению сторон. Договор об оказании образовательных услуг, заключенный ранее, расторгается и заключается новый.
На повторное обучение в связи с неуспеваемостью, неаттестацией по болезни или иными уважительными причинами, обучающийся может быть зачислен только по личному заявлению родителей (законных представителей). В случае отсутствия заявления на повторное обучение, обучающийся отчисляется из Колледжа.
Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации, и решение педагогического совета о повторном обучении в данном классе или условном переводе обучающегося в следующий класс после прохождения им повторной промежуточной аттестации. Копия данного сообщения с подписью родителей хранится в личном деле обучающегося.